



DLA 93

DISPOSITIF LOCAL D'ACCOMPAGNEMENT

ACCOMPAGNEMENTS COLLECTIFS

1ER SEMESTRE 2021

La Ligue de l'enseignement - FOL 93, fédération d'associations et mouvement d'éducation populaire, soutient depuis de nombreuses années le développement de la vie associative à travers différentes actions : son Centre-Ressources, ses Formations des Acteurs Associatifs ou encore le **DLA - Dispositif Local d'Accompagnement**.

Le DLA de Seine-Saint-Denis propose aux **structures d'utilité sociale employeuses** du département, un appui dans leur démarche de **consolidation** ou de **développement**.

L'accompagnement du DLA se décline sous trois formes:

- un **diagnostic partagé** de la structure effectué par un-e chargé-e de mission pour mettre en lumière les forces et les points de fragilité de la structure
- un **accompagnement individuel** par un-e intervenant-e extérieur-e spécialisé-e sur une problématique précise, si le diagnostic en fait apparaître le besoin
- un **accompagnement collectif** de quelques jours pour approfondir une problématique commune avec d'autres structures de l'Économie Sociale et Solidaire du département.

Le programme des **ACCOMPAGNEMENTS COLLECTIFS** du **1er semestre 2021** abordera les problématiques suivantes :

- **Outils de gestion et de pilotage** - 4 demi-journées en collectif + 1 temps individuel par structure
- **Outils de gestion analytiques et & tarification** - 3 demi-journées en collectif + 1 temps individuel par structure
- **Fiscalité & intérêt général** - 2 demi-journées en collectif + 1 temps individuel par structure
- **Mutualisation d'emplois dans le secteur culturel** - 3 demi-journées
- **Activités de formation & outils numériques** - 3 demi-journées
- **Outils numériques & fonctionnement interne** - 3 demi-journées
- **Représentation du personnel : obligations, intérêts et mise en oeuvre** - 4 demi-journées
- **Égalité femmes-hommes dans ma structure : état des lieux et plan d'actions** - 3 demi-journées

Compte tenu des restrictions sanitaires, tous les accompagnements collectifs **se dérouleront en visio-conférence**.

OUTILS DE GESTION ET DE PILOTAGE

Intervenant : Marc CHÉNAIS - Solvia
Durée : 4 demi-journées en collectif + 1 temps individuel par structure
Dates : Mercredi 24 mars / 9h30 - 12h puis 14h - 16h30
Jeudi 25 mars / 9h30 - 12h
Vendredi 26 mars / 14h - 16h30

Les temps individuel seront fixés au cours de l'accompagnement avec l'intervenant.

Objectifs :

- Se réapproprier les bases de la gestion économique et financière : comptabilité, trésorerie, conception et suivi budgétaire ;
- Élaborer ou consolider des outils de pilotage économique et financier afin de piloter son activité : hypothèses budgétaires, suivi de trésorerie, suivi bancaire, recouvrement des paiements, articulation avec la comptabilité ;
- S'outiller pour mieux identifier l'impact économique et financier de la crise sanitaire ;
- Construire des tableaux de bord de gestion personnalisés ;
- Être en mesure de suivre la production des comptes de fin d'année, évaluer ses besoins en financement et connaître les solutions à mobiliser.

> NB : Cet accompagnement vise à produire des outils individualisés, les associations sont invitées à venir avec leurs comptes annuels et leurs éventuels outils de gestion ainsi qu'un ordinateur portable.

OUTILS DE GESTION ANALYTIQUE & TARIFICATION

Intervenant : Marc CHÉNAIS - Solvia
Durée : 3 demi-journées en collectif + 1 temps individuel par structure
Dates : Jeudi 6 mai / 9h30 - 12h puis 14h - 16h30
Vendredi 7 mai / 9h30 - 12h

Les temps individuel seront fixés au cours de l'accompagnement avec l'intervenant.

Objectifs :

- S'approprier les méthodes de la comptabilité analytique, comprendre les mécanismes de découpage de ses activités et actions ;
- Élaborer un outil de suivi analytique : calcul des coûts des actions, du fonctionnement, définir les clés de répartition ;
- Renforcer ses outils de construction budgétaire par actions ;
- Savoir élaborer une politique tarifaire : notions économiques et marketing, particularités associatives, outils d'analyse ;
- Définir le prix de ses actions : évaluation des coûts de revient, calcul des marges, seuils de rentabilité.

> NB : Cet accompagnement vise à produire des outils individualisés, les associations sont invitées à venir avec leurs comptes annuels et leurs éventuels outils de gestion, ainsi qu'un ordinateur portable.

FISCALITÉ & INTÉRÊT GÉNÉRAL

Intervenante : Cécile CHASSEFEIRE - Camino Avocats
Durée : 2 demi-journées en collectif + 1 temps individuel par structure
Dates : Lundi 29 mars / 9h - 12h30
Mardi 30 mars / 9h - 12h30

Les temps individuel, d'une durée prévue d'1h30 par structure, se dérouleront au choix les :

- mercredi 5 mai (matin)
- lundi 10 mai (après-midi)
- mercredi 19 mai (matin)

Objectifs :

- Acquérir les notions de base de la fiscalité associative et des impôts commerciaux ;
- S'approprier la démarche d'analyse du régime fiscal des associations : la gestion désintéressée, le champ concurrentiel, la règle des 4P, l'affectation des excédents ;
- Être en capacité de positionner sa structure sur le plan fiscal et détecter les risques d'assujettissement aux impôts commerciaux dans le cadre de son développement de ressources propres ;
- Appréhender les conséquences d'un nouveau positionnement fiscal et les éventuelles solutions : franchises, exonérations, isolement des activités lucratives ;
- Connaître les règles fiscales relatives au mécénat et au sponsoring ;
- S'approprier le rescrit fiscal de reconnaissance d'intérêt général.

MUTUALISATION D'EMPLOIS DANS LE SECTEUR CULTUREL

Intervenante : Gentiane GUILLOT - Laterall
Durée : 3 demi-journées
Dates : Mardi 23 mars / 14h - 17h30
Vendredi 02 avril / 14h - 17h30
Lundi 12 avril / 14h - 17h30

Objectifs :

- Connaître et s'approprier les différentes formes de mutualisation d'emploi dans le secteur culturel, le cadre réglementaire et les responsabilités en tant qu'employeur ;
- Approfondir sa réflexion sur le recours à l'emploi mutualisé : identification du besoin, partenariat pour la mutualisation, dimensionnement des postes, potentiels freins, organisation ;
- S'outiller pour la mise en place d'un emploi mutualisé et le suivi des salarié-e-s (formaliser la relation partenariale, outils collaboratifs, suivi du temps de travail...).

ACTIVITÉS DE FORMATION & OUTILS NUMÉRIQUES

Intervenant : Bori UNGELL - Solidatech
Durée : 3 demi-journées
Dates : Mardi 13 avril / 9h - 12h
Mercredi 14 avril / 9h - 12h
Mardi 27 avril / 9h - 12h

Objectifs :

- Faire le point sur l'évolution des pratiques et l'appropriation des outils numériques dans le cadre de ses activités de formation ;
- Identifier les bonnes pratiques de formation à distance et les points de vigilance pour adapter ou concevoir une formation à distance ;
- Approfondir sa connaissance des outils numériques disponibles et des conditions de leur mise en oeuvre pour susciter la mobilisation des bénéficiaires ;
- Identifier les problématiques à approfondir pour développer l'usage du numérique dans ses activités de formation : investissements, montées en compétences, procédures, adaptation des contenus et formats d'intervention....
- Formaliser une stratégie de développement des usages du numériser par l'ébauche d'un plan d'actions.

OUTILS NUMÉRIQUES & FONCTIONNEMENT INTERNE

Intervenantes : Catherine BARBEROT & Florence GARSON ZYLBERMAN - Com' par enchantement
Durée : 3 demi-journées
Dates : Jeudi 20 mai / 14h - 17h
Jeudi 27 mai / 14h - 17h
Jeudi 03 juin / 14h - 17h

Objectifs :

- Formaliser un état des lieux transversal du fonctionnement de sa structure et des circuits de communication interne au sein de son organisation ;
- Identifier et évaluer l'impact de la crise sanitaire sur son fonctionnement interne et formaliser les besoins et les envies sur ce fonctionnement et cette communication internes ;
- Découvrir et savoir sélectionner des outils numériques d'organisation et de communication interne en identifiant leurs atouts, leurs fonctionnalités et leurs modalités ;
- Concevoir un plan stratégique et opérationnel de mise en oeuvre de nouveaux outils appropriés au sein de sa structure.

REPRÉSENTATION DU PERSONNEL : OBLIGATIONS, INTÉRÊTS & MISE EN OEUVRE

Intervenant : Mathieu LALLEMANT - Clazaé RH
Durée : 4 demi-journées
Dates : à définir

Objectifs :

- Comprendre le contexte, le cadre et le contenu de la nouvelle loi ;
- Préparer et organiser les élections professionnelles dans le respect de la réglementation ;
- Connaître les spécificités des attributions du nouveau Comité Social et Économique (CSE) ;
- Organiser au quotidien le CSE (réunions ordinaires et extraordinaires, commissions, etc) ;
- Instaurer et favoriser un dialogue social constructif entre le CSE, les dirigeants et l'ensemble du personnel.

ÉGALITÉ FEMMES-HOMMES DANS MA STRUCTURE : ÉTAT DES LIEUX ET PLAN D' ACTIONS

Intervenant·e : en cours de sélection
Durée : 3 demi-journées
Dates : à définir / fin du semestre

Objectifs :

- S'approprier la thématique de l'égalité femmes-hommes dans le monde professionnel et ses enjeux pour les structures ;
- Définir une méthodologie pour réaliser un auto-diagnostic de sa structure ;
- Comprendre les points de blocage à une égalité réelle et créer les conditions d'une prise de conscience généralisée dans sa structure ;
- Découvrir des méthodes et outils pour favoriser la participation et la représentation des femmes en interne ;
- Élaborer un plan d'actions et d'évolutions des pratiques au sein de sa structure.

FICHE D'INSCRIPTION : à nous renvoyer dûment remplie !

ou ici : <https://framaforms.org/dla-93-accompagnements-collectifs-1er-semester-2021-1614346224>

Accompagnement-s collectif-s concerné-s :

- Outils de gestion et de pilotage (4 demi-journées en collectif + 1 temps en individuel)
- Outils de gestion analytique & tarification (3 demi-journées en collectif + 1 temps en individuel)
- Fiscalité & intérêt général (2 demi-journées en collectif + 1 temps en individuel)
- Mutualisation d'emplois dans le secteur culturel (3 demi-journées)
- Activités de formation & outils numériques (3 demi-journées)
- Outils numériques & fonctionnement interne (3 demi-journées)
- Représentation du personnel : obligations, intérêts et mise en oeuvre (4 demi-journées)
- Égalité femmes-hommes dans ma structure : état des lieux et plan d'actions (3 demi-journées)

Structure :

Nom : _____
Adresse : _____
Code Postal : _____ Ville : _____
Téléphone : _____ Portable : _____
E-mail : _____
Siret : _____ Code APE : _____
Forme juridique : *Association Loi 1901 / SCIC / SCOP / Autre* : _____
Date de création : _____ Nombre de personnes au CA : _____
Nombre d'adhérent-e-s : _____ Nombre de bénévoles : _____
Nombre de salarié-e-s 2020 : _____ Financement Politique de la Ville : Oui / Non

OBJET / Activités : _____

Détail de l'emploi en 2020 :

Type de contrats	Nb de salariés CDI	ETP des CDI	Nb de salariés CDD	ETP des CDD
Contrat droit commun non aidé				
CUI-PEC				
FONJEP				
Adulte-Relais				
Emplois Francs				
Autre contrat aidé (préciser)...				
TOTAL				

Participant-e :

Nom - Prénom : _____
Téléphone : _____ Portable : _____
E-mail : _____
Fonction : _____

Contacts : Ligue de l'enseignement - FOL 93, 119 rue Pierre Sépard, 93000 BOBIGNY

Cécile AFANYAN & Camille BERTRANDY & Paul MONSALLIER & Josépha SABRIÉ- Chargé-e-s de mission

- fol93.dla@orange.fr - 01 48 96 25 28

Cédric BACCARA - Chargé de projet - fol93.dla1@orange.fr - 01 48 96 25 21



LE DISPOSITIF LOCAL
D'ACCOMPAGNEMENT DE L'ESS
SEINE-SAINT-DENIS

